

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
школы

РАССМОТРЕНО:
на Совете родителей и
Совете обучающихся

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ СОШ № 2
г. Питкяранта

Протокол № 4 от
23.09.2026г.

С.В. Шумейко
Приказ № 149/а-Д
от 24.09.2026г.

**Положение
о системе оценок, форме, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся и экстернов
МОУ СОШ №2 г.Питкяранта**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. с изменениями от 4 августа 2026 года, Письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 года № 03-49 «Методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ НОО, ООО, СОО», Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 октября 2021 года № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок», Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении ФГОС НОО» с изменениями от 18 июня 2025 года, Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении ФГОС ООО» с изменениями от 18 июня 2025 года, Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 12 февраля 2025 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее – Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее – Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Для детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам, составляются индивидуальные проверочные работы.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся.

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

Вводный контроль учащихся – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения уровня достижений в соответствии с ФГОС.

Промежуточная аттестация обучающихся – это определение степени освоения учащимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням) за определенный период.

2. Система оценок

2.1. Система оценки достижения результатов освоения образовательной программы в школе предполагает **комплексный подход к оценке результатов** образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: **личностных, метапредметных и предметных**.

2.2. Содержанием оценки **личностных результатов** служит:

- сформированность внутренней позиции обучающегося;
- сформированность основ гражданской идентичности;
- сформированность самооценки, включая осознание своих возможностей в учении, способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении; умение видеть свои достоинства и недостатки, уважать себя и верить в успех;
- сформированность мотивации учебной деятельности, мотивации достижения результата, стремления к совершенствованию своих способностей;
- знания моральных норм и сформированность морально-этических суждений, способности к оценке своих поступков и действий других людей с точки зрения соблюдения/нарушения моральной нормы.

Личностные результаты выпускников не подлежат итоговой оценке.

2.3. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований педагогом-психологом школы.

Она должна полностью отвечать этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

2.4. **Оценка метапредметных результатов** представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.

Достижение метапредметных результатов обеспечивается за счёт учебных предметов.

Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающегося регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, направленных на анализ и управление своей познавательной деятельностью

Оценка метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур: итоговых контрольных работ по предметам, комплексных работ на межпредметной основе, тематических контрольных работ.

2.5. **Оценка предметных результатов** представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам.

Достижение этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса – учебных предметов, представленных в обязательной части учебного плана основной школы.

Объектом оценки предметных результатов служит в полном соответствии с требованиями ФГОС способность обучающихся решать учебно-познавательные, учебно-практические задачи, в том числе на основе метапредметных действий.

Оценка достижения этих предметных результатов ведётся в ходе текущего и промежуточного оценивания по результатам тематического контроля в учебной четверти, по итогам учебной четверти, итоговых контрольных работ. Итоговая отметка обучающихся определяется с учётом их стартового уровня и динамики образовательных достижений по итогам учебных четвертей.

В процессе оценки используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга: письменные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и др.

Для оценки динамики образовательных достижений обучающегося может служить его портфолио.

Портфолио (портфель достижений) – это специально организованная подборка работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в различных областях деятельности в соответствии с Положением о портфолио (**портфеле достижений**) обучающегося.

По результатам оценки, которая формируется на основе материалов портфолио делаются выводы о:

1) сформированности у обучающегося *универсальных и предметных способов действий*, а также *опорной системы знаний*, обеспечивающих ему возможность продолжения образования в профильной школе;

2) сформированности *основ умения учиться*, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

3) *индивидуальном прогрессе* в основных сферах развития личности – мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет.

3.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется безотметочно.

3.5. Успешность освоения учебных программ обучающихся 2-11 оценивается в форме балльной отметки «5», «4», «3», «2». В личном деле выставляется отметка по пятибалльной шкале. Перевод в пятибалльную шкалу осуществляется по соответствующей схеме.

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в 5 балльной шкале
90 - 100%	высокий	«5»
66 - 89%	повышенный	«4»
40 - 65 %	средний	«3»
меньше 40%	ниже среднего	«2»

3.6. При изучении факультативных, элективных курсов и курса ОРКСЭ применяется безотметочная система оценивания. Объектом оценивания по курсу ОРКСЭ становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.7. Оценка устного ответа учащегося, письменных, самостоятельных и другие виды работ при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока и имеет весовое значение 1.

3.8. Контрольная работа, сочинение, изложение, диктант оцениваются по 5-балльной системе и имеют весовое значение 2.

3.9. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал 2 отметки.

3.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал в графу, которая отражает тему контроля.

3.11. В электронном журнале выставляются только целочисленные оценки: 5, 4, 3, 2. Выставление оценок со знаками «+» и «-» не допускается.

3.12. При исправлении оценки «неудовлетворительно» за письменные, контрольные, самостоятельные, тестовые и другие виды работ обучающийся имеет право на одну пересдачу в течение 7 учебных дней с момента выставления оценки. При отсутствии ребенка по уважительной причине исправление неудовлетворительной оценку допускается по индивидуальному графику, но не более 30 дней. Неудовлетворительная оценка заменяется на исправленную, но на 1 балл ниже полученной при пересдаче, но не ниже оценки «неудовлетворительно» (2). По истечении установленного срока или после одной попытки пересдачи исправление оценки не допускается.

3.13. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся в электронный журнал. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

3.15. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине (болезни) с выставлением неудовлетворительной отметки.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

4.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.4. Промежуточная аттестация в Организации проводится, начиная со второго класса.

4.5. Промежуточную аттестацию в МОУ СОШ № 2 г. Питкяранта:

4.5.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы МОУ СОШ № 2 г. Питкяранта по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

4.5.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования обучающиеся среднего общего образования.

4.6. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную в 2-9 классах (за исключением курса «Вероятность и статистика»), полугодовую в 10-11 классах и курс «Вероятность и статистика» в 7-9 классах, а также годовую промежуточную аттестацию по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

4.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.8. Промежуточная аттестация обучающихся оценивается по пятибалльной системе оценивания. Формы проведения промежуточной аттестации закреплены учебным планом МОУ СОШ № 2 г. Питкяранта.

4.9. Промежуточная аттестация учащихся при изучении факультативных, элективных курсов и курса ОРКСЭ осуществляется с применением безотметочной системы оценивания.

4.10. Четвертное (полугодовое) оценивание обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества отметок, может быть перенесено на 7 календарных дней.

4.11 Вопрос об оценивании обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества отметок, приступивших к

обучению в ОУ в конце учебного периода (четверти, полугодия) решается в индивидуальном порядке: по согласованию с родителями (законными представителями) проводятся консультации учителями-предметниками, тематический контроль до завершения учебного периода.

4.12. Промежуточная четвертная аттестация учащегося выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости.

4.13. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при 1-часовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке двух и более часов в неделю.

4.14. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 10 – при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4.15. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти (полугодия).

4.16. Четвертная отметка выставляется обучающимся со второго по девятый класс как средне-взвешенное (округление баллов в пользу обучающихся) в соответствии со шкалой: до 2,64 – «2» («неудовлетворительно»); от 2,65 до 3,64 – «3» («удовлетворительно»); от 3,65 до 4,64 – «4» («хорошо»); от 4,65 – «5» («отлично»). 4.9. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как среднее арифметическое (округление баллов в пользу обучающихся) в соответствии со шкалой: до 2,64 – «2» («неудовлетворительно»); от 2,65 до 3,64 – «3» («удовлетворительно»); от 3,65 до 4,64 – «4» («хорошо»); от 4,65 – «5» («отлично»).

4.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета Организации.

4.18. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года:

4.18.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, начиная со второго класса, в форме итогового контроля 1 раз в год по программам соответствующего образовательного уровня;

4.18.2. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения.

4.18.3. Результаты ВПР, проведенных во 2 полугодии учебного года, на уровне начального общего, основного, среднего общего образования засчитываются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

4.18.4. Промежуточная аттестация обучающихся в МОУ СОШ № 2 г. Питкяранта проводится в соответствии с графиком, утвержденным директором школы за пять дней до начала ее проведения;

4.18.5. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более:

- одной письменной работы в день в 1-4 классах;
- двух письменных работ в день в 5-11 классах.

4.19. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники МОУ СОШ № 2 г. Питкяранта. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале. Промежуточная аттестация может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, имеют положительные результаты текущего контроля.

4.20. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом МОУ СОШ № 2 г. Питкяранта.

4.21. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МОУ СОШ № 2 г. Питкяранта не предусмотрена.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3 Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам переводятся в следующий класс условно.

5.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки установленные приказом директора.

5.5 Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.5.1. обучающиеся имеют право: – пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и иных уважительных причин; – получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); – получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей; – получать помощь педагога-психолога;

5.5.2. МОУ СОШ № 2 г. Питкяранта при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.5.3. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

5.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки:

1 аттестация – с 15 по 31 августа текущего учебного года;

2 аттестация – по мере готовности обучающегося, по согласованию с родителями (законными представителями) до конца сентября следующего учебного года.

5.7. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МОУ СОШ № 2 г. Питкяранта создается соответствующая комиссия:

– комиссия формируется по предметному принципу;

– состав предметной комиссии определяется директором школы или заместителем директора по СО в количестве не менее 3-х человек;

– состав комиссии утверждается приказом директора школы;

5.8. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.9. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.10. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов

6.1. МОУ СОШ № 2 г.Питкяранта предоставляет лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, возможность пройти экстерном промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию.

6.2. Экстерны – лица, зачисленные для прохождения аттестации. Прием осуществляется на вакантные места.

6.3. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, проходят экстерном аттестацию бесплатно.

6.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании).

6.5. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

6.6. МОУ СОШ № 2 г.Питкяранта обеспечивает аттестацию экстернов за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг в виде субсидии на выполнение муниципального задания.

6.7. Заявление установленной формы о прохождении аттестации экстерном подаётся директору МОУ СОШ № 2 г.Питкяранта совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

6.8. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающихся);

личное дело;

документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании);

могут быть предоставлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств

при отсутствии личного дела, МОУ СОШ № 2 г.Питкяранта оформляет личное дело на время прохождения аттестации.

6.9. Результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, засчитываются.

6.10. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном – 1 месяц. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации – 4 месяца.

6.11. Директор издаёт приказ о зачислении экстерна в МОУ СОШ № 2 г.Питкяранта для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

6.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определённые приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна при поддержке школы обязаны создать условия для ликвидации промежуточной задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

6.13. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна. Для проведения аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Состав комиссии определяется методическим объединением учителей соответствующей группы предметов и утверждается Педагогическим Советом.

6.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.15. Промежуточная аттестация экстернов проводится 1 раз в год в конце года. В случае ускоренного освоения учащимся образовательной программы (освоения за один год программы двух лет обучения) по заявлению родителей экстерн может проходить аттестацию за один класс в декабре, за последующий класс в мае. Формы промежуточной аттестации экстернов по всем предметам учебного плана определяются методическим объединением учителей соответствующих предметов. Возможные формы промежуточной аттестации: зачёт,

собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа, а также различные сочетания этих форм.

6.16. Промежуточная, государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.17. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

6.18. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

6.19. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определённые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.20. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

6.21. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, школой выдаётся аттестат об основном общем или среднем общем образовании.



Подписано цифровой
подписью: Шумейко Светлана
Владимировна
DN: cn=Шумейко Светлана
Владимировна, o=Директор,
ou=МОУ СОШ №2,
email=psssh@mail.ru, c=RU